

財團法人塑膠工業技術發展中心 高分子醫材大樓 場地租借一覽表

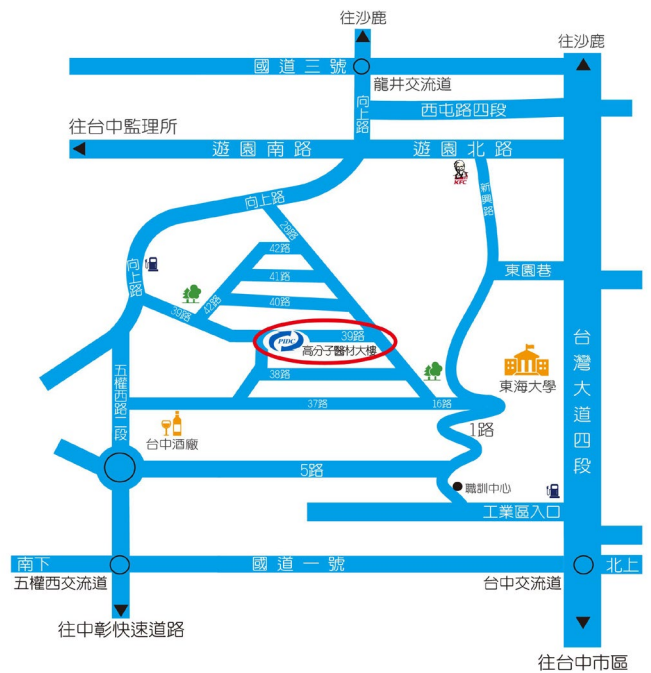
40768 台中市西屯區工業區 39 路 59 號
TEL:04-23595900#805 吳小姐 FAX:04-23507998

塑膠中心 醫材大樓 · 場租方案

專業設備
氣派新穎
優質環境
寬敞舒適
研習/會議/展覽/發表會

台中市工業39路

詳情點我



(以下金額為含稅價)

空間	教室型 (2人共桌)	演講型 (純座位)	坪數	平日 時段收費	假日 時段收費
1A 教室	100 人	160 人	70 坪	14,000	15,400
1C 教室	40 人	50 人	37 坪	7,000	7,700
2A 教室	150 人	約 200 人	101 坪	21,000	23,100

- 無線麥克風
- 白板、白板筆
- 數位講桌(含電腦)
- 投影機及投影幕(電動)
- 電子看板場地指引
- 報到桌
- 投影筆
- 飲水機



說明:

1. 優惠方案

- ★【週一專案】享定價 8 折優惠。
- ★【睦鄰專案】享定價 9 折優惠。
- ★【長期專案】多場次優惠可議。

2. 平日定義為週一~週五;假日定義為國定假日及週六、日。

3. 場租以 4 小時為一計價時段, 上午 8:00~12:00, 下午 13:00~17:00。

4. 請填寫「場地租借登記表」為租借依據, 並詳閱租用須知及繳費辦法。

財團法人塑膠工業技術發展中心 高分子醫材大樓 場地租借登記表

40768 台中市西屯區工業區 39 路 59 號 TEL:04-23595900#805 吳小姐 FAX:04-23507998

租借日期	(星期)	參加人數	預計_____人
租用時段	<input type="checkbox"/> 上午 08:00-12:00 <input type="checkbox"/> 下午 13:00-17:00 <input type="checkbox"/> 全日 08:00-17:00		
公司名稱			
活動名稱			
報到時間	____:____ 至 ____:____	活動時間	____:____ 至 ____:____
使用場地			
勾選場地	場地名稱	教室型 / 演講型	平日/時段 假日/時段
<input type="checkbox"/>	1A 教室	<input type="checkbox"/> 100 人/ <input type="checkbox"/> ____人	14,000 15,400
<input type="checkbox"/>	1C 教室	<input type="checkbox"/> 50 人/ <input type="checkbox"/> ____人	7,000 7,700
<input type="checkbox"/>	2A 教室	<input type="checkbox"/> 150 人/ <input type="checkbox"/> ____人	21,000 23,100
服務項目 (免 費)	<input type="checkbox"/> 麥克風音響 <input type="checkbox"/> 投影機及投影幕(電動) <input type="checkbox"/> 白板+白板筆 <input type="checkbox"/> 投影筆 <input type="checkbox"/> 數位講桌(含電腦) <input type="checkbox"/> 飲水機 <input type="checkbox"/> 報到桌 <input type="checkbox"/> 場地指引		
加值服務 (收 費)	<input type="checkbox"/> 餅乾+簡易沖泡飲品(\$500 元, 依人數提供) <input type="checkbox"/> 紙杯_____條 (\$150 元/條) <input type="checkbox"/> 餐點(午餐/下午茶點心)(\$500 元/次)(<input type="checkbox"/> 代訂服務費 / <input type="checkbox"/> 自訂清潔費)(擇一收取) <input type="checkbox"/> 影印/傳真 A4 2 元/單面		
通訊地址			
聯 絡 人	電話		傳真
收據抬頭	(統 編)		費用 共計
其它需求			NT \$ _____ 元整
租借公司(單位)章:		承辦人簽章:	

◎租用須知:

1. 場租含進退場時間, 以 4 小時為一計價時段, 上午 8:00~12:00, 下午 13:00~17:00。
2. 進退場時間若超過該時段 2 小時內, 追加該時段定價之 40%, 超過 2 小時者, 追加全時段價。
3. 會場佈置之各種文宣海報請自備, 若需提前佈置會場, 請事先告知本中心服務人員。
4. 各項器材租借均以 4 小時為一計費單位, 未滿 4 小時以 4 小時計, 請於會議十日以前確認欲租借之器材設備。
5. 會議室及教室禁止張貼任何海報, 如需張貼請使用土黃色封箱膠帶/3M 無痕膠帶, 貼於白板上。若進行展攤設置, 請確保地面無刮痕汗損。凡破壞會場裝潢或物品、牆面、地面...等, 照價賠償。
6. 未經本中心服務人員同意, 請勿擅自移動或使用本會議室未出租之任何物品。
7. 一切佈置物請於離場時拆除及撤離, 否則須支付場租 10% 作為清潔費。
8. 為維護本會場地及權益, 本中心有保留租借場地權力。
9. 場地租借之收費以「場地租借登記表」為依據, 不受理租借當日臨時變更。
10. 租用日前一天如場地無人使用, 可於 15:00~17:00 開放佈場, 若需提早, 則依表定價格收費。
11. 實際活動人數及桌椅陳列方式請於活動前 45 天前確認及提供。

◎租借繳費辦法:

1. 請於活動日期前十天, 填寫「場地租借登記表」(含所需使用設備及服務), 回傳本中心, 辦理租借。
2. 經本中心確認租借後, 於十天內預付 30% 訂金, 活動前一星期, 將尾款項繳清, 即完成租借程序; 未繳費者, 本中心保有租借他人之權利。
3. 匯款至中國信託商業銀行台中分行(銀行代號: 822, 帳號: 026540017045) 戶名: 財團法人塑膠工業技術發展中心。
4. 活動日期確定後, 因故須改期者, 請於一星期前告知本中心。已繳費者, 立即退費或保留。否則除非因本中心因素或不可抗力之外在因素(如颱風)取消可退費外, 不予退費。

簽 辦	承辦人		審核主管
備 註			